**桂林技师学院办公用品定点采购单位询价招标公告**

我院拟就“桂林技师学院办公用品定点采购单位”进行询价招标，现向社会有意参与的公司征求询价意向，请有意参与的供应商应于2025年1月8日15时30分前以书面形式将营业执照复印件、投标人身份证复印件、询价报价函（请加盖公章）密封递交我院总务科。我院组织询价评审工作后，将合作意向及时通知贵公司。

本次询价不接受个体工商户或自然人报价、不接受联合体报价。

询价人：桂林技师学院

地 址：桂林市五里店路6号

联系人：秦老师

联系电话：18987986307

邮编：541000

**桂林技师学院办公用品定点采购单位询价招标文件**

**一、本项目将确定一家中标人（乙方），为桂林技师学院（甲方）提供2025-2027年度办公用品定点采购单位，本次合作期限为合同中规定的期限。**

**二、报价及结算方式。**

1、按《报价清单》报价，不得更改此表。

2、《报价清单》数量为预估数量，最后以实际发生数量据实结算。

3、据实结算，合同期间，税率随国家政策变化而变化。

4、单价均按照报价清单中单价执行。对于未在报价表中列出的科目，在实施前乙方应征得甲方的认可后方可实施，否则甲方有权不予结算。

5、本项目无预付款，合同期内不承诺乙方承担项目的具体金额，费用按月结算。

6、本次询价评标办法采用最低价法，即选择合理报价中的最低价单位。

**三、要求**

详见合同主条款。

**四、报价清单：**

|  |  |
| --- | --- |
| **2025-2027年桂林技师学院办公用品报明细表：** |  |
| 序号 | 办公用品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计 ③=①×② | 备注 |
| 1 | 超宝不锈钢保养剂  | 3.8L | 桶 | 1 |  |  |  |
| 2 | 超宝特效洁厕精  | 3.8L | 瓶 | 1 |  |  |  |
| 3 | 晨光白板笔  |  | 支 | 1 |  |  |  |
| 4 | 晨光笔刨 金属 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 5 | 晨光档案盒 | 5.5CM  | 个 | 1 |  |  |  |
| 6 | 晨光记事贴  | 3\*3四色四分条 | 本 | 1 |  |  |  |
| 7 | 晨光剪刀 | 170MM  | 把 | 1 |  |  |  |
| 8 | 晨光胶水 液体高透 | 50ML | 支 | 1 |  |  |  |
| 9 | 晨光铅笔2B  | 六角木杆红黑条 | 支 | 1 |  |  |  |
| 10 | 晨光透明胶  | 小卷 | 卷 | 1 |  |  |  |
| 11 | 晨光橡皮  | 2B | 块 | 1 |  |  |  |
| 12 | 晨光修正液  | 12ML | 支 | 1 |  |  |  |
| 13 | 文件夹资料册  |  | 本 | 1 |  |  |  |
| 14 | 大红桶  | 57CM | 个 | 1 |  |  |  |
| 15 | 得力笔刨  |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 16 | 得力订书机 省力型 | 省力型 | 个 | 1 |  |  |  |
| 17 | 得力订书针  |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 18 | 得力固体胶  | 21G | 支 | 1 |  |  |  |
| 19 | 得力记号笔  | 小双头黑色 | 支 | 1 |  |  |  |
| 20 | 得力记号笔  | 大双头黑 | 支 | 1 |  |  |  |
| 21 | 得力快干印台  | 圆形 红 | 个 | 1 |  |  |  |
| 22 | 得力美工刀  | 18CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 23 | 得力绵纸双面胶  |  | 卷 | 1 |  |  |  |
| 24 | 得力铁书立 | 191MM | 付 | 1 |  |  |  |
| 25 | 得力中性笔笔芯 红色子弹头 | 0.5MM | 支 | 1 |  |  |  |
| 26 | 得力中性笔芯 黑 按动 | 0.5MM  | 支 | 1 |  |  |  |
| 27 | 得力资料架  | 4格 蓝色 | 个 | 1 |  |  |  |
| 28 | 东方红胶手套 | （加厚牛筋手套）黄色 | 付 | 1 |  |  |  |
| 29 | 钢丝球 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 30 | 小彩旗  |  | 面 | 1 |  |  |  |
| 31 | 光达国旗 | 128\*192 | 面 | 1 |  |  |  |
| 32 | 和宏加厚健康纸杯  | 50个/袋 | 袋 | 1 |  |  |  |
| 33 | 火钳（工具)  | 50CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 34 | 佳琦乐塑料垃圾筐  |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 35 | 金利尚板夹 | A4 | 个 | 1 |  |  |  |
| 36 | 金利尚文件袋  | 18CM | 个 | 1 |  |  |  |
| 37 | 小垃圾袋手提式黑色 | 36CM  | 扎 | 1 |  |  |  |
| 38 | 大垃圾袋 | 90CM（90\*120CM） | 扎 | 1 |  |  |  |
| 39 | 军手纱手套  |  | 付 | 1 |  |  |  |
| 40 | 可得优回形针  |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 41 | 连串灯笼 | 四连串 | 串 | 1 |  |  |  |
| 42 | 南孚电池 | 5# 5\*1 | 颗 | 1 |  |  |  |
| 43 | 南孚电池 | 7# 5\*1 | 颗 | 1 |  |  |  |
| 44 | 排拖  | 60CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 45 | 齐心封箱胶  | 4.8CM\*100Y | 卷 | 1 |  |  |  |
| 46 | 齐心软抄本  |  32K28页 | 本 | 1 |  |  |  |
| 47 | 齐心长尾夹 彩色 | 2# 41MM/24个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 48 | 齐心长尾夹 彩色 | 3# 32MM/24个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 49 | 齐心长尾夹 彩色 | 4# 25MM/48个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 50 | 齐心长尾夹 彩色 | 5# 19MM/40个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 51 | 齐心长尾夹 彩色 | 6# 15MM/60个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 52 | 奖状 | 8K | 张 | 1 |  |  |  |
| 53 | 荣誉证书 | 8K | 本 | 1 |  |  |  |
| 54 | 文件夹 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 55 | 清易百洁布  | 2块/包 | 包 | 1 |  |  |  |
| 56 | 扫把 塑料 |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 57 | 拖把  | 40CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 58 | 围裙 |  | 条 | 1 |  |  |  |
| 59 | 文峰粉笔 白色 |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 60 | 文峰粉笔 彩色 |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 61 | 依琳雅吸水毛巾  |  35\*75 | 条 | 1 |  |  |  |
| 62 | 雨帽（越南帽） |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 63 | 竹扫把 带叶 带杆 |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 64 | 竹扫把 无叶 带杆（加厚） |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 65 | 绮亮超净84消毒液 10kg |  | 桶 | 1 |  |  |  |
| 66 | 可得优炫彩小刀  |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 67 | 雕牌洗衣粉  | 508G （1\*12） | 袋 | 1 |  |  |  |
| 68 | 垃圾铲 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| **A** | **价税合计：** | **－** |  | **－** |  | **－** |
| **注：1、按报价清单报价，不得更改此表，含税合计金额作为评比依据。** |  |
|  **2、以上报价清单数量为预估数量，最后以实际发生数量据实结算，单价为含税价,配送费等费用。** |  |
|  **3、结算价=据实结算，合同期间，税率随国家政策变化而变化。** |  |
|  **4、单价均按照报价清单中单价执行。对于未在报价表中列出的科目，在实施前乙方应征得甲方的认可后方可实施，否则甲方有权不予结算。** |  |

**五、合同主条款**

**桂林技师学院办公用品购买合同**

甲方：桂林技师学院

乙方：

甲、乙双方本着平等互利、自愿的原则，为保证甲方办公用品能够正常运行使用，经甲乙双方协商达成以下购买合同。

一、办公用品内容

乙方负责甲方校园内2025-2027年度的办公用品配送业务。

二、甲方责任

根据学院的实际要求，把所需要的办公用品，列入需求清单交付给乙方。

三、乙方责任

1、乙方承担甲方给的清单，按清单要求，保质量（产品必须有合格证），按规定的时间送到给甲方。

2、乙方送办公用品时，产品要接近最近的生产日期，必须经过甲方验货签字确认才算合格、完成，在甲方验收时出现质量问题、数量缺少、损坏并及时补上。

3、有保质期的，产品保质期内，出现不能正常使用，并进行更换新的产品。

4、乙方应24小时保持通讯畅通，在接到甲方急需办公用品通知后，2小时内把所需要的办公用品交付给甲方，遇特殊情况，应与甲方协商解决，如乙方经常性的无法响应服务，甲方有权终止本合同。

5、乙方为配送办公用品时人员投人身安全保险，在送办公用品过程中的任何人员损伤及财务损失事故，甲方不承担仼何责任。

6、进入甲方校园必须遵守甲方校园的相关要求，乙方为其员工的行为进行担保，以及由此引发事故、案件的相关责任及赔偿由乙方负责。

7、乙方必须服从甲方安排事项，若乙方未在甲方的规定时间内完成送货，乙方按照下单总额的20%赔偿甲方。若出现质量问题，乙方按照国家相关规定赔偿甲方。

四、合同金额及结算方式

1、本合同无预付款，费用按《2025年桂林技师学院办公用品报价明细表》据实结算。本合同约定的甲方应付款项是甲方在本合同约定的交易（包括但不限于从乙方取得相应资金/服务/购买有形或无形产品、为乙方进行资产管理，以下简称交易）项下应向乙方支付的所有款项，包括乙方为交易而发生的交通、差旅、通讯、复印等实际开支及所有杂费和依法应由乙方承担的税费。除前述应付款项之外，甲方不需要为本合同项下的交易向乙方支付任何其他利息/费用/价款/收益。乙方应向甲方开具真实有效的普通发票，甲方收到发票经过验证后付款。

2、办公用品费用原则上每月报账一次，到账时间以财政局拨付为准，乙方不得催促。如碰上假期或者寒暑假，根据当时的实际情况报账，以甲方实际数量进行结算，如遇国家调整税率则按相应比例相应调整本合同价格清单含税单价。如实施的项目不在本合同价格清单范围内的，按市场优惠价与甲方沟通并确定项目价格后实施。乙方向甲方提供合规有效的普通发票，待甲方核对无误后方予付款。如乙方无法开具普通发票的，则甲方有权按不含税价支付款项。

1. 合同有效期

本合同有效期自双方盖章之日起至 年 月 日止。

六、办公用品保证

乙方必须是符合国家规定质量标准产品，同时保证部分商品在正常使用条件下一年内无故障运行，在此期限内出现已故障的乙方均应承担维修或者并免费帮甲方更换。

1. 下列情况乙方不承担责仼

1、甲方自行拆卸造成损坏。

2、人为损坏，非火灾引起损坏。

3、不可抗力造成损坏。

1. 注意事项

乙方保证对甲方提出的意见做到100%及时回复并立即处理。

九、当乙方出现以下情况时，甲方有权单方提前终止合同，如

造成甲方损失的，乙方应赔偿甲方相应损失：

1、存在经济纠纷、重大违约诉讼、经营者或控制人涉及刑事诉

讼等影响其资信或可能危及其履约能力情形的；

2、履约过程中出现责任事故、因质量问题或违约造成甲方损失的；

3、财务危机或业务经营存在严重问题，或后续服务难以满足甲方

业务需要，或存在其他事项可能给甲方带来重大风险的；

4、 当年履约考核结果不合格或被书面警示一次或以上的；

5、 被政府及有关部门查处、曝光或已经进入行业协会禁用名单，

企业法人及其法定代表人被人民法院列入“失信被执行人名单”及其他不合规商业行为的。

6、存在与甲方人员或亲属发生经济利益往来、商业贿赂或商业欺诈等违法违规情况，泄露甲方商业秘密等严重违约情况及其他严重违法违规行为的。

1. 解决合同纠纷的方式

1、因履行本合同所产生的所有争议，双方应首先通过友好协商方解决。

2、如协商不成，仼何一方均可向甲方所在地人民法院起诉。

十一、本合同一式肆份，甲、乙双方各执贰份，自双方签字盖章之日起生效，具有同等法律效力。

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

法人（或授权代表）： 法人（或授权代表）：

 年 月 日

**询价回函**

致：桂林技师学院

根据贵院询价函，我公司已认真阅读，并已完全了解贵方所需采购产品及相关要求。我方承诺将廉洁诚信，一旦确定合作将按询价函的要求响应，并履行合同责任和义务。现对询价商品进行报价，并对相关服务及条款响应情况进行说明：

1. 报价清 单：

|  |  |
| --- | --- |
| **2025-2027年桂林技师学院办公用品报明细表：** |  |
| 序号 | 办公用品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计 ③=①×② | 备注 |
| 1 | 超宝不锈钢保养剂  | 3.8L | 桶 | 1 |  |  |  |
| 2 | 超宝特效洁厕精  | 3.8L | 瓶 | 1 |  |  |  |
| 3 | 晨光白板笔  |  | 支 | 1 |  |  |  |
| 4 | 晨光笔刨 金属 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 5 | 晨光档案盒 | 5.5CM  | 个 | 1 |  |  |  |
| 6 | 晨光记事贴  | 3\*3四色四分条 | 本 | 1 |  |  |  |
| 7 | 晨光剪刀 | 170MM  | 把 | 1 |  |  |  |
| 8 | 晨光胶水 液体高透 | 50ML | 支 | 1 |  |  |  |
| 9 | 晨光铅笔2B  | 六角木杆红黑条 | 支 | 1 |  |  |  |
| 10 | 晨光透明胶  | 小卷 | 卷 | 1 |  |  |  |
| 11 | 晨光橡皮  | 2B | 块 | 1 |  |  |  |
| 12 | 晨光修正液  | 12ML | 支 | 1 |  |  |  |
| 13 | 文件夹资料册  |  | 本 | 1 |  |  |  |
| 14 | 大红桶  | 57CM | 个 | 1 |  |  |  |
| 15 | 得力笔刨  |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 16 | 得力订书机 省力型 | 省力型 | 个 | 1 |  |  |  |
| 17 | 得力订书针  |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 18 | 得力固体胶  | 21G | 支 | 1 |  |  |  |
| 19 | 得力记号笔  | 小双头黑色 | 支 | 1 |  |  |  |
| 20 | 得力记号笔  | 大双头黑 | 支 | 1 |  |  |  |
| 21 | 得力快干印台  | 圆形 红 | 个 | 1 |  |  |  |
| 22 | 得力美工刀  | 18CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 23 | 得力绵纸双面胶  |  | 卷 | 1 |  |  |  |
| 24 | 得力铁书立 | 191MM | 付 | 1 |  |  |  |
| 25 | 得力中性笔笔芯 红色子弹头 | 0.5MM | 支 | 1 |  |  |  |
| 26 | 得力中性笔芯 黑 按动 | 0.5MM  | 支 | 1 |  |  |  |
| 27 | 得力资料架  | 4格 蓝色 | 个 | 1 |  |  |  |
| 28 | 东方红胶手套 | （加厚牛筋手套）黄色 | 付 | 1 |  |  |  |
| 29 | 钢丝球 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 30 | 小彩旗  |  | 面 | 1 |  |  |  |
| 31 | 光达国旗 | 128\*192 | 面 | 1 |  |  |  |
| 32 | 和宏加厚健康纸杯  | 50个/袋 | 袋 | 1 |  |  |  |
| 33 | 火钳（工具)  | 50CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 34 | 佳琦乐塑料垃圾筐  |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 35 | 金利尚板夹 | A4 | 个 | 1 |  |  |  |
| 36 | 金利尚文件袋  | 18CM | 个 | 1 |  |  |  |
| 37 | 小垃圾袋手提式黑色 | 36CM  | 扎 | 1 |  |  |  |
| 38 | 大垃圾袋 | 90CM（90\*120CM） | 扎 | 1 |  |  |  |
| 39 | 军手纱手套  |  | 付 | 1 |  |  |  |
| 40 | 可得优回形针  |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 41 | 连串灯笼 | 四连串 | 串 | 1 |  |  |  |
| 42 | 南孚电池 | 5# 5\*1 | 颗 | 1 |  |  |  |
| 43 | 南孚电池 | 7# 5\*1 | 颗 | 1 |  |  |  |
| 44 | 排拖  | 60CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 45 | 齐心封箱胶  | 4.8CM\*100Y | 卷 | 1 |  |  |  |
| 46 | 齐心软抄本  |  32K28页 | 本 | 1 |  |  |  |
| 47 | 齐心长尾夹 彩色 | 2# 41MM/24个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 48 | 齐心长尾夹 彩色 | 3# 32MM/24个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 49 | 齐心长尾夹 彩色 | 4# 25MM/48个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 50 | 齐心长尾夹 彩色 | 5# 19MM/40个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 51 | 齐心长尾夹 彩色 | 6# 15MM/60个 | 筒 | 1 |  |  |  |
| 52 | 奖状 | 8K | 张 | 1 |  |  |  |
| 53 | 荣誉证书 | 8K | 本 | 1 |  |  |  |
| 54 | 文件夹 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 55 | 清易百洁布  | 2块/包 | 包 | 1 |  |  |  |
| 56 | 扫把 塑料 |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 57 | 拖把  | 40CM | 把 | 1 |  |  |  |
| 58 | 围裙 |  | 条 | 1 |  |  |  |
| 59 | 文峰粉笔 白色 |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 60 | 文峰粉笔 彩色 |  | 盒 | 1 |  |  |  |
| 61 | 依琳雅吸水毛巾  |  35\*75 | 条 | 1 |  |  |  |
| 62 | 雨帽（越南帽） |  | 个 | 1 |  |  |  |
| 63 | 竹扫把 带叶 带杆 |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 64 | 竹扫把 无叶 带杆（加厚） |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 65 | 绮亮超净84消毒液 10kg |  | 桶 | 1 |  |  |  |
| 66 | 可得优炫彩小刀  |  | 把 | 1 |  |  |  |
| 67 | 雕牌洗衣粉  | 508G （1\*12） | 袋 | 1 |  |  |  |
| 68 | 垃圾铲 |  | 个 | 1 |  |  |  |
| **A** | **价税合计：** | **－** |  | **－** |  | **－** |
| **注：1、按报价清单报价，不得更改此表，含税合计金额作为评比依据。** |  |
|  **2、以上报价清单数量为预估数量，最后以实际发生数量据实结算，单价为含税价,配送费等费用。** |  |
|  **3、结算价=据实结算，合同期间，税率随国家政策变化而变化。** |  |
|  **4、单价均按照报价清单中单价执行。对于未在报价表中列出的科目，在实施前乙方应征得甲方的认可后方可实施，否则甲方有权不予结算。** |  |

二、联系方式

联系人：

电话：

联系地址：

邮编：

三、附件

（一）营业执照复印件（盖公章）

（二）供应商认为需要提示采购人或补充说明的其他内容

我公司声明以上所述及材料真实无误，贵单位有权进行核实，我公司承诺如有虚假信息，则主动放弃本次合作，并愿意接受法律有关违规行为的处理。

供应商全称：

供应商授权代表签名：

年 月 日